

**CONSIGLIO DELL’ORDINE DEGLI AVVOCATI**

**DI CROTONE**

 **Verbale n.34**

L’anno 2024, il giorno 04 del mese di dicembre, giusta convocazione, per le ore 15.30, ns. prot. n.6847/2024, regolarmente trasmessa in data 29/11/2024 si sono riuniti i signori:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AVVOCATI** |  | **PRESENTE** | **ENTRA ALLE ORE** | **ESCE ALLE ORE** | **RIENTRA ALLE ORE** | **ASSENTE** |
| 1. Salvatore Rocca
 | Presidente | X |  |  |  |  |
| 1. Giuseppe Gallo
 | Segretario | X |  |  |  |  |
| 1. Flaviana Leonardi
 | Tesoriere | X |  |  |  |  |
| 1. Giuseppe Albanese
 | Consigliere | X |  |  |  |  |
| 1. Teresa Battigaglia
 | Consigliere |  |  |  |  | X |
| 1. Serafina Cavaliere
 | Consigliere | X |  |  |  |  |
| 1. Lorenza Iannotta
 | Consigliere | X |  |  |  |  |
| 1. Caterina Marano
 | Consigliere | X |  |  |  |  |
| 1. Teresa Paladini
 | Consigliere |  |  |  |  | X |
| 1. Giovanbattista Scordamaglia
 | Consigliere | X |  |  |  |  |
| 1. Ilda Spadafora
 | Consigliere |  |  |  |  | X |

per discutere e deliberare sui seguenti punti indicati nell’ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente (Unione degli Ordini Forensi della Calabria – criticità GDP);
2. Iscrizioni, trasferimenti, sospensioni, cancellazioni;
3. Ammissioni al Patrocinio a spese dello Stato;
4. Formazione;
5. Liquidazioni parcelle;
6. Segnalazioni / Esposti;
7. Fatture;
8. Incontro con i praticanti prima degli esami;
9. Servizio fotocopie;
10. Varie ed eventuali.

**ad integrazione dell’ordine del giorno inviato con precedente mail si è aggiunto il seguente punto**

* Comunicazione del Consigliere Tesoriere sui morosi.

Alle ore 15.40 verificata la regolarità dell’adunanza e del numero legale, il Presidente, dichiara aperta la seduta.

1. **Comunicazioni del Presidente (****Unione degli Ordini Forensi della Calabria – criticità GDP)**

Colleghi buon pomeriggio,

preliminarmente, mi riservo di rispondere alle domande che alcuni di voi mi hanno rivolto allo scorso Consiglio, in quanto in questi giorni sono stato impegnato per problemi di salute.

In merito all’Unione degli Ordini Forensi della Calabria Vi premetto che dopo l’ampia discussione sui punti all’ordine del giorno della precedente seduta, ci si è riservati, come da prassi consolidata, di approvare il verbale alla successiva seduta.

Dopo una serie di contatti telefonici con il Segretario dell’Unione avv. Danilo Sarra, lo stesso mi riferiva che avrebbe inviato una bozza del verbale al sottoscritto ed alla consigliera Marano in qualità di Vice Presidente dell’Unione.

Sul punto riguardante le criticità degli Uffici del Giudice di Pace ho presentato una proposta anche in seno all’Unione di manifestare e di diffidare il Ministero di Giustizia per la situazione, ormai divenuta altamente critica, nel nostro caso in particolare presso l’Ufficio del Giudice di Pace di Crotone, in quanto pendono circa 1.300 procedimenti per ognuno di magistrati onorari in servizio, attendo l’approvazione del verbale della scora seduta dell’Unione per prendere una determinazione anche in seno al COA di Crotone.

La Consigliera Marano riferisce che di rilievo si è riaperta la discussione riguardo i protocolli in essere nei diversi Tribunali della Calabria, ricordo che quest’anno si è istituita una commissione avente ad oggetto proprio i protocolli che è presieduta, proprio in ragione delle votazioni che si è tenuta alla scorsa seduta, dall’Avv. Merita Neri, ,o scopo della commissione è quello di fare una sintesi dei diversi protocolli in essere nei diversi Fori al fine di adottarne uno valevole per tutta la Calabria a tal riguardo infatti sono chiamati a trasmettere i protocolli che riteniamo più significativi in modo tale che si possa dare un supporto concreto al lavoro. Nella commissione protocolli all’Unione abbiamo il nostro delegato Avv. Trocino. Su richiesta degli altri Presidenti del distretto sono stata invitata a mantenere la carica di Vice Presidente.

A questo punto il Consigliere Albanese reitera la propria richiesta che agli atti del Consiglio venga acquisita la convenzione sottoscritta dagli Avv. Gaultieri e Verbaro e l’atto di costituzione. Chiede se devono essere ricandalizzati i punti all’ordine del giorno non trattati nelle precedenti sedute.

1. **Iscrizioni, trasferimenti, sospensioni, cancellazioni**

**Richiesta sospensione dall’Albo Avvocati ex art. 20 co.2 L. 247/2012**

OMISSIS

**Cancellazione Albo Avvocati**

OMISSIS

1. **Ammissioni al Patrocinio a spese dello Stato**

OMISSIS.

1. **Formazione**

**Richiesta accreditamento evento formativo**

Preliminarmente la Consigliera Marano reitera il problema relativo alla mancata adozione delle linee guida per quanto riguarda l’accreditamento elemento indispensabile anche per far fronte delle raccomandazioni imposte dall’ANAC. Ritengo anxhe grave la circostanza che questo consiglio non si sia adoperato ad integrare il piano anti corruzione a seguito del cambiamento dei vertici del COA e della nuova formulazione di alcune commissioni. I Consiglieri Cavaliere, Scordamaglia e Albanese si associano.

Relaziona il consigliere Presidente Salvatore Rocca

Il Consiglio, con l’astensione dei Consiglieri Cavaliere, Marano, Scordamaglia e Albanese

* lette le istanze, ns. prot.n.6777/2024 e n.6892/2024 inviate, rispettivamente, tramite mail e pec dall’avv. Romualdo Truncè, in qualità di Presidente, della Camera Penale di Crotone, volta ad ottenere il Patrocinio e l’accreditamento del Convegno dal titolo “*Prigionieri dell’opinione pubblica – il peso della gogna mediatica e delle misure cautelari*” che si svolgerà il 13.12.2024 presso la Biblioteca Comunale A. Cosco del Comune di Petilia Policastro;
* visto il Regolamento interno, nonché quello del Consiglio Nazionale Forense e successive mod. e integrazioni;
* udito il parere del consigliere relatore;

**delibera**

di accreditare con 4 crediti formativi.

Il Consiglio,

* letta l’istanza, ns. prot.6862/2024 inviata tramite pec dall’avv. Pina Scigliano, in qualità di Presidente, della Camera Giuslavoristi e Previdenzialisti di Crotone, volta ad ottenere l’accreditamento della Tavola Rotonda in materia previdenziale che si svolgerà il 13.12.2024 presso il Palazzo di Giustizia di Crotone;
* visto il Regolamento interno, nonché quello del Consiglio Nazionale Forense e successive mod. e integrazioni;
* udito il parere del consigliere relatore il quale propone 3 crediti ordinari ed 1 in deontologia;
* Il Consigliere Albanese che pur meritevole iniziativa della camera dei giuslavoristi ese non correttamente proposta al COA non è compiutamente valutabile quanto all’attribuzione dei crediti formativi e quindi all’accreditamento. Ritiene che la domanda debba essere integrata.
* La Consigliera Marano oltre a ribadire le precedenti argomentazioni relativamente a questo convegno rileva che il modus operandi del COA deve essere uguale per tutte le associazioni che fanno istanza di accreditamento e patrocinio e questo non si sta realizzando e quindi si associa alle dichiarazioni del Consigliere Albanese e chiede che la copia dell’estratto del verbale venga inviato ai giuslavoristi al fine di renderli edotti delle ragioni che oggi portano a fare tale richiesta.
* La Consigliera Leonardi considerato le motivazioni esternate dal Consigliere Albanse propone di accreditare l’evento con espressa riserva di integrazione dato il breve lasso di tempo che intercorrerà tra l’odierna seduta e lo svolgimento effettivo dello stesso; evidenzia che non vi è alcuna necessità di trasmettere copia del presente verbale atteso che lo stesso sarà pubblicato sul sito internet del COA e quindi visibile a tutti.
* La Consigliera Cavaliere rileva che l’evento seppur meritevole della richiesta di accreditamento risulta essere formulato in totale mancanza degli elementi e della modulistica all’uopo predisposta e alla quale tutte le associazioni si sono sempre adeguate oltre alla mancanza dei relatori e delle materie ovvero degli argomenti degli stessi adottati per tal motivo ritiene che oggi non possa essere oggetto di discussione;
* Il Consigliere Gallo ritiene che proprio al fine di ugual trattamento si debba procedere all’accreditamento con riserva per come proposto dalla Consigliera Leonardi facendo presente che gli argomenti si rilevano dal titolo e che essendo una tavola rotonda e non una lezione di più non si potrebbe chiedere.
* Il Consigliere Albanese ritiene che il verbo accreditare significa attribuire crediti e se ciò oggi non è possibile nulla osta a cui la decisione venga rinviata di una settimana potendo i colleghi predisporre locandina con la formula “in corso di accreditamento” come in passato frequentemente è accaduto senza che ciò abbia creato disagio alcuno.
* Il Presedente chiede di rinviare il punto al prossimo Consiglio.
* Il Consigliere Scordamaglia si associa alla proposta del Presidente

**IL Consiglio delibera**

di rinviare il punto.

1. **Fatture**

Relaziona il consigliere tesoriere avv. Flaviana Leonardi.

Il Consiglio,

* udita la relazione del consigliere Tesoriere avv. Flaviana Leonardi;
* esaminata la documentazione presente in atti;

**delibera**

il pagamento delle seguenti fatture:

* Fatt. n.77 del 03.12.2024 Laura Talarico € 253,76 (I.V.A. compresa) con emissione bonifico di €.213,76;
1. **Incontro con i praticanti prima degli esami**

Il Presidente propone di effettuare un incontro con i praticanti che dovranno sostenere gli esami al fine di dar loro “In bocca al Lupo” per il giorno 09 c.m. ore 15.30.

Il COA concorda con la proposta del Presidente

1. **Servizio fotocopie**

Il Consigliere Gallo propone di far installare, senza costi per il COA, una fotocopiatrice multi funzione per i colleghi.

Il COA DELIBERA

Di richiedere almeno tre preventivi al fine di potersi determinare.

8. **Comunicazione del Consigliere Tesoriere sui morosi**

Il Tesoriere fa presente che in ordine alla richiesta di cancellazione volontaria da parte di colleghi eventualmente morosi sarebbe opportuno che questo Consiglio adottasse una linea da seguire, atteso che i medesimi sarebbero da segnalare alla Commissione distrettuale di disciplina ex art. 70 del codice disciplinare, il quale prevede addirittura la sanzione della censura. Il Consigliere precisa che, dalla sua nomina a Tesoriere sino ad oggi, questa verifica viene effettuata dall’Ufficio di Tesoreria in collaborazione con la Segreteria e viene specificata anche nel verbale la regolare posizione del richiedente.

Il Consigliere Marano prende atto con piacere che la Tesoriera Leonardi smentisce la posizione assunta da quelli che si sono definiti maggioranza e raccolta nella comunicazione del 24 luglio 2024 a firma del Presidente, laddove si palesavano accuse proprio in ordine alla rigidità con cui si era proceduto a trattare la questione dei morosi. La questione sottoposta oggi dalla nuova Tesoriera è stata più volte affrontata in Consiglio, e più volte si è discusso di individuare le modalità con cui procedere nei confronti dei colleghi morosi richiedenti la cancellazione volontaria. A tale riguardo più volte si è rimandato di affrontare anche le modalità con cui procedere alla riscossione coattiva. Noto, altresì, che ad oggi il recupero delle quote ordinistiche arretrate è inopinatamente sospeso.

Il Consigliere Albanese osserva che i profili di natura disciplinare non riguardano soltanto i colleghi che richiedono la cancellazione, ed è dunque prioritaria l’esigenza di risolvere il tema del recupero anche e soprattutto nei confronti di coloro che mantengono l’iscrizione nell’Albo.

La Consigliera Cavaliere rimane a dir poco sorpresa che ancora una volta, nonostante l’esplicita richiesta di porre all’ordine del giorno la questione dei morosi, si è preferito eludere o omettere la discussione circa la convocazione degli stessi parlando invece della marginale posizione relativa ai morosi che chiedono la cancellazione. Ricordo che il recupero delle quote ordinistiche è un dovere a cui non ci si può esimere e che i colleghi morosi sono stati dettagliatamente individuati e che proprio nel verbale n. 15 del 22.05.2024, allorquando all’ordine del giorno era stata posta la convocazione dei morosi, si decideva di rinviare ulteriormente ogni decisione sul punto, individuando la data del 15.07.2024 quale termine ultimo entro il quale gli stessi avrebbero dovuto adempiere all’obbligo contributivo, prevedendo nella prima seduta successiva e comunque entro il mese di luglio l’adozione dei provvedimenti di legge, e dunque la sospensione, per coloro i quali risultavano essere morosi. Ritengo quindi necessario che, nella seduta odierna oggi, avremmo dovuto discutere semmai della mancata sospensione dei morosi, già deliberata.

Il Tesoriere fa presente che la sua comunicazione non riporta il pensiero della stessa ma l’esigenza di trovare una linea condivisa in quanto, se il COA avesse proceduto a cancellare gli iscritti morosi, si ravviserebbe un gravissimo inadempimento dello stesso, laddove non si sia attivato per mettere in atto la procedura di riscossione. Fa presente che non è stata sospesa alcuna attività di recupero dei crediti dovuti all’Ordine, poiché proprio pochissimi giorni fa è stata inviata una comunicazione a tutto il Foro. Inoltre, l’elenco degli stessi morosi cambia non di giorno in giorno ma di ora in ora e viene dato in automatico dal nostro gestionale. Con riguardo alle convocazioni, ricordo a questo Onorevolissimo Consiglio che sono diventata Tesoriere il 31.07.2024 per cui l’attività dell’Ufficio di Tesoreria che mi pregio di rappresentare è iniziata solo a settembre, per cui vorrei che il precedente Tesoriere mi chiarisse fino al 31 di luglio quanti e quali morosi di questo elenco sono stati effettivamente convocati, onde evitare di convocare nella stessa annualità colleghi che lo sono già stati, al fine di andare più spediti.

Il Consigliere Scordamaglia rileva la gravità della circostanza per cui il Consiglio dell’Ordine sta invitando a pagare in modo massivo tutti gli scritti all’Ordine, senza continuare l’attività intrapresa dal COA fino al luglio 2024, ove veniva data precedenza alla intimazione al pagamento nei confronti dei morosi in modo specifico e non generalizzato. Rileva al riguardo che la semplice lettura dei verbali delle riunioni del COA fino al luglio 2024, consente di verificare l’attività di recupero crediti effettuata nei confronti dei morosi, che, oltre ad essere obbligatoria, risulta vitale per le casse del COA. Al riguardo, ritiene di dover ancora una volta, lamentare le dichiarazioni fatte nella nota del Presidente del 24.07.2024, ove si accusava i rappresentanti del COA, nella specie Presidente, Segretario e Tesoriera di “perseguitare” i colleghi morosi.

La Consigliera Cavaliere rileva preliminarmente come sia un fatto grave quello evidenziato dall’attuale Tesoriera di disconoscere l’entità delle quote da riscuotere, nonché i soggetti, ovvero i colleghi, attualmente in condizioni di morosità e seppur è vero che la stessa ha preso incarico solo il 24.07.2024, rimane il dato che tutta la documentazione, come più volte dalla sottoscritta indicato, si trova depositata in forma cartacea presso la Segreteria di Codesto Ordine, della quale bastava semplicemente prendere visione. Ma la cosa ancora più grave è che nell’Ufficio di Tesoreria vi sono le Consigliere Teresa Paladini e Teresa Battigaglia, già presenti nello stesso Ufficio anche quando c’era la precedente Tesoriera. Reitero la domanda del perché ad oggi non si è proceduto alla sospensione dei morosi, già deliberata.

La Consigliera Leonardi fa notare che sarebbe stata buona prassi fare un riepilogo di quella che era la situazione al 31 luglio 2024, in quanto appare evidente che andare a leggere sette mesi di verbali mai resi pubblici non è proprio un’attività veloce né agevole e che comunque dal mese di settembre ad oggi sono stati riscossi ben € 18.285,00.

La Consigliera Marano trova gravi e imbarazzanti le affermazioni, anche da ultimo rilasciate dalla Tesoriera che, sebbene rivesta tale ruolo sin dal 31.07.2024, a seguito di sfiducia della precedente Tesoriera, ancora ad oggi manifesta la mancata conoscenza della situazione dei morosi, dell’attività sin ora portata in essere dal Consiglio, e in particolare, non si attiva e omette di dare impulso all’attività di recupero delle quote scadute e ancora non pagate, confondendo quest’ultima con il mero invio di una lettera di sollecito di pagamento.

9. **Varie ed eventuali**

**Dimissioni Referente OCC di Crotone**

Il Consiglio,

* letta l’istanza, ns. prot. n.6860/2024, inviata tramite pec dall’avv. Francesco Manica, avente ad oggetto: dimissioni da Referente OCC c/o Ordine Avvocati di Crotone;

- il Consiglio decide di porre la questione all’ordine del giorno della prossima riunione di Consiglio.

Il Presente verbale letto e approvato all’unanimità dei presenti viene sottoscritto dal Consigliere Segretario e dal Presidente.

Alle ore 17.38 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Consigliere Segretario Il Presidente

Avv. Avv. Giuseppe Gallo Avv. Salvatore Rocca