



## AUTORITÀ RIFIUTI E RISORSE IDRICHE CALABRIA

### AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI ESTERNI PER L'EVENTUALE PATROCINIO LEGALE DELL'ARRICAL E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DOMICILIAZIONE.

In attuazione della Determinazione n. 613 del 17 dicembre 2024.

### SI RENDE NOTO

che l'ARRICAL intende procedere alla formazione di una *short list* di avvocati esterni, da individuare sulla base dei curricula presentati dagli interessati, ai quali affidare l'attività di assistenza giudiziaria e di domiciliazione in controversie nelle quali l'Autorità è parte.

#### **Formazione della short list**

La *short list* sarà composta da coloro che inoltrino la richiesta nelle modalità e nei termini di seguito riportati. Accanto al professionista si riporteranno i due ambiti di specializzazione scelti tra: **penale, civile, lavoro, amministrativo e tributario**, specificando, inoltre, se è in possesso dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori.

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di avvocati ai quali poter affidare incarichi legali.

Dalla *short list* l'Autorità potrà, ricorrendone motivate esigenze, attingere al fine di procedere agli incarichi professionali. Si terrà conto dell'ambito di specializzazione esclusivamente per l'eventuale patrocinio legale. Invece, per gli incarichi di domiciliazione, gli ambiti sono meramente indicativi.

#### **Modalità e condizioni di presentazione delle domande.**

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante l'invio di istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta (con firma autografa o digitale), redatta come da *fac-simile* che si allega al presente avviso, con allegato il curriculum in formato europeo da cui possa desumersi la professionalità del soggetto dichiarante, oltre che il possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso nonché la fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

La domanda, redatta utilizzando il fac-simile allegato A al presente avviso, dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [arrical@pec.it](mailto:arrical@pec.it) e dovrà indicare nell'oggetto la specifica dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLA SHORT LIST DI AVVOCATI ESTERNI".

La falsità nelle dichiarazioni, anche se accertata successivamente, comporterà, indipendentemente dalle sanzioni penali, l'esclusione dalla *short list*.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre il **trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso** sul sito istituzionale ([www.arrical.it](http://www.arrical.it)) nella sezione bandi.

L'ARRICAL non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della stessa Autorità. Non è ammessa la presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopra indicata.

Dell'esito dell'esame delle istanze sarà data adeguata forma di pubblicità sul sito istituzionale dell'ARRICAL.

### **Requisiti generali e contenuto delle domande**

I soggetti interessati dovranno presentare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, apposita istanza contenente, pena di inammissibilità:

1. il cognome, nome, data e luogo, di nascita e residenza, codice fiscale, indirizzo dello studio, con indicazione di eventuali ulteriori sedi, e recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
4. il godimento dei diritti civili e politici;
5. la richiesta di iscrizione in massimo due ambiti di specializzazione così come sopra individuati;
6. la dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - b. iscrizione all'albo degli avvocati e l'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
  - c. iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori per coloro che aspirano alla iscrizione nelle relative sottosezioni della *short list*;
  - d. particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata ai servizi pubblici locali gestiti da ARRICAL contenuto della prestazione richiesta (contratti pubblici, materia ambientale, servizi pubblici locali): master o esperienza professionale comprovata documentalmente.
7. la dichiarazione, sotto la propria responsabilità:
  - a. di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - b. di non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - c. di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'Autorità;
  - d. di non trovarsi in nessuna ipotesi prevista, quale causa di incompatibilità, dalla normativa vigente;

e. di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

f. di avere stipulato polizza assicurativa o di impegnarsi a stipularla prima della sottoscrizione della convenzione con l'ARRICAL, per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato o che si intende assicurare;

g. di essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione;

h. di avere preso completa visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;

8. la dichiarazione, con la quale si riconosce che l'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'ARRICAL né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;

9. l'impegno a stipulare con l'ARRICAL apposita convenzione, all'atto del conferimento dei singoli incarichi;

10. la dichiarazione di accettazione dei termini e delle modalità di pagamento predeterminati dall'Autorità;

11. l'impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che l'ARRICAL potrà disporre la cancellazione dalla *short list* ove tali modifiche comportino tale effetto;

12. l'impegno, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente l'ARRICAL sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere, anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa.

All'istanza dovrà essere allegato curriculum in formato europeo ben dettagliato a comprova del requisito di cui al punto n. d della lettera 6. Il curriculum dovrà evidenziare gli incarichi assolti e le attività svolte nelle materie attinenti le sezioni della *short list* per le quali si richiede l'iscrizione, con l'indicazione dei risultati conseguiti, nonché gli eventuali titoli di specializzazione, ed ogni altra informazione atta ad individuare la specifica competenza ed esperienza professionale posseduta. Lo stesso professionista può indicare un massimo di due ambiti a scelta tra **penale, civile, lavoro, amministrativo e tributario**.

Costituiscono motivo di non iscrizione alla *short list*:

- la mancanza, l'incompletezza, o l'irregolarità di anche una sola tra le dichiarazioni, indicazioni ed impegni di cui alle lettere da 1) ad 12);
- la mancanza del curriculum;
- la mancanza del documento di riconoscimento;
- la richiesta di iscrizione per più di due ambiti di specializzazione.

L'Autorità si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli specificati nella domanda e nel CV.

### **Modalità del conferimento degli incarichi**

Gli incarichi saranno conferiti dal legale rappresentante. Nel conferimento degli incarichi, potrà attingere dalla *short list* secondo il suo prudente apprezzamento in relazione alla specificità e alla rilevanza dell'affare da trattare, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata dal professionista in relazione all'oggetto ed all'incarico da affidare, così come dedotto dal curriculum, nonché per quanto possibile, del criterio della turnazione ovvero della analogia dei giudizi da affidare, fermo restando il carattere fiduciario dell'incarico. La scelta dell'ambito non sarà vincolante per quanto riguarda gli incarichi di domiciliazione.

Al contrario, se ne terrà conto per l'eventuale patrocinio legale.

I compensi saranno determinati in rapporto al valore della causa, tenuto conto dei parametri forensi di cui al DM 55/2014 e saranno oggetto di accordo con apposita convenzione.

### **Trattamento dei dati**

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

### **Cancellazione dalla short list e revoca degli incarichi**

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nella *short list* potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Sarà disposta la cancellazione dalla *short list* dei professionisti che:

- abbiano senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati;
- siano, comunque responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano intentato durante la vigenza di un incarico cause contro l'ARRICAL.

Gli incarichi conferiti possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente avviso, con le norme deontologiche o con quelle che regolano l'attività forense.

Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per l'oggettiva impossibilità da parte dell'incaricato di svolgere personalmente l'incarico.

Alla revoca dell'incarico provvede il legale rappresentante con contestuale nomina di un sostituto.

La revoca dell'incarico comporta, automaticamente la cancellazione dall'elenco del professionista.

### **Norme finali**

Il presente avviso non vincola l'ARRICAL all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

L'ARRICal si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La *short list* potrà essere aggiornata periodicamente, previo avviso.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di legge vigenti in materia.

Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso sarà pubblicato sul sito ARRICal, e sarà trasmesso a tutti i Consigli degli Ordini degli Avvocati delle Curie Calabresi.

Il Responsabile del procedimento è l'avv. Pietro Oliverio, raggiungibile ai seguenti recapiti (Tel.338.5301319 – mail: [pietro.oliverio@arrical.it](mailto:pietro.oliverio@arrical.it)).

Il presente avviso si completa di n. 1 allegato, che ne costituisce parte integrante e sostanziale:

“Modello di domanda per l'inserimento nella *short list* di avvocati esterni per l'eventuale incarico del patrocinio legale dell'ARRICAL e/o di domiciliazione”.

IL DIRIGENTE  
(Avv. Pietro Oliverio)

MODELLO DI DOMANDA per l'inserimento nella *short list* di avvocati esterni per l'eventuale incarico del patrocinio legale dell'ARRICAL e/o di domiciliazione.

SPETT.LE ARRICAL  
[arrical@pec.it](mailto:arrical@pec.it)

### Professionista

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
con studio in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;  
partita IVA \_\_\_\_\_.

### CHIEDE

di essere inserito/a nella *short list* degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale dell'ARRICAL e/o di domiciliazione, di cui all'avviso approvato con determinazione n. .... del ....., nel seguente ambito di specializzazione:

Penale  Civile  Lavoro  Amministrativo  Tributario

**(indicare max 2 specializzazioni)**

con abilitazione al patrocinio avanti alle Magistrature Superiori (SI) (NO)

A tal fine consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità.

### DICHIARA

di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per il seguente motivo:  
\_\_\_\_\_;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere iscritto all'albo dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_;

di essere in possesso di particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta per come risulta dal *curriculum* allegato;

di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

di non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'ARRICAL;

di non trovarsi in nessuna ipotesi prevista, quale causa di incompatibilità, dalla normativa vigente;

di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né di avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

di essere consapevole e riconoscere che l'inserimento nella *short list* non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'ARRICAL né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;

di impegnarsi a stipulare con l'ARRICAL apposita convenzione, all'atto del conferimento dei singoli incarichi;

di accettare i termini e le modalità e i criteri di determinazione e pagamento dei compensi predeterminati dall'Autorità di cui dichiara di essere a conoscenza;

di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che l'ARRICAL potrà disporre la cancellazione dalla *short list*, ove tali modifiche comportino tale effetto;

di impegnarsi, in caso di conferimento, ad aggiornare costantemente l'Autorità sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;

di essere in possesso di polizza assicurativa o di impegnarsi stipularla prima della sottoscrizione di eventuale incarico, per la copertura della propria responsabilità professionale.

di essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione;

che tutto quanto riportato nel curriculum allegato alla presente istanza corrisponde al vero;

di consentire il trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico.

**Allega:**

copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;  
*curriculum in formato europeo*;  
(altro).

Luogo e data

Firma