

AVVIO
MASTER DI II LIVELLO

in

“DIRITTO DEL LAVORO, WELFARE E SERVIZI PER L’IMPIEGO”

presso il

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI E GIURIDICHE DELL’UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Sono aperte le iscrizioni alla ottava edizione del Master di II livello in “*Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per l’Impiego*” attivato dal Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG).

La scadenza per le iscrizioni al master è fissata al 15 novembre 2024.

Il Master si prefigge l’obiettivo di fornire specifiche competenze a professionisti, consulenti, dipendenti di aziende private e amministrazioni pubbliche (sia a ordinamento civile che militare) in una materia in continua evoluzione. Esso è altresì finalizzato alla formazione/specializzazione di giovani laureati che vogliono acquisire le competenze necessarie per l’accesso a specifiche professioni (es.: avvocati giuslavoristi, consulenti del lavoro, commercialisti), ovvero interessati all’inserimento nel settore dei servizi per l’impiego e di gestione delle risorse umane o, ancora, interessati all’accesso alle pubbliche amministrazioni.

Il percorso didattico prevede l’approfondimento di diverse e articolate tematiche - attraverso una metodologia multidisciplinare - ripartite in diverse aree d’interesse: l’etica, il mercato del lavoro, la gestione delle risorse umane e il welfare; la disciplina dei rapporti di lavoro (alle dipendenze di enti privati e delle PP.AA.); il diritto sindacale; le tutele giurisdizionali e amministrative dei diritti e l’intervento delle PP.AA., titolari di poteri di ispezione e verifica. Particolare attenzione è dedicata altresì all’evoluzione tecnologica e all’intelligenza artificiale che - come noto - impattano profondamente sul mercato del lavoro e sulla gestione del rapporto di lavoro, imponendo nuovi paradigmi.

AMMISSIONE E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il master avrà verosimilmente inizio nel mese di dicembre 2024, durerà dodici mesi e il superamento delle prove consentirà al candidato di conseguire il relativo titolo che prevede l’attribuzione di 60 CFU.

I candidati devono iscriversi tramite procedura on-line, accedendo al link <https://unical.esse3.cineca.it/Home.do> ed effettuare il login, previa registrazione.

Per l’iscrizione è necessario possedere uno dei seguenti requisiti di ammissione: laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99; laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/2004; laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti; titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai fini dell’iscrizione al corso.

Le lezioni saranno erogate il venerdì pomeriggio e il sabato mattina. Esse potranno essere seguite in presenza e a distanza (nel rispetto del Regolamento Unical).

Il corpo docenti è costituito da professori e ricercatori universitari; magistrati; personale appartenente alle forze di polizia e alle forze armate; dirigenti e funzionari, di amministrazioni pubbliche e aziende private; liberi professionisti.

Nell’ambito del percorso di studio sono previste 300 ore di tirocinio presso strutture convenzionate, pubbliche e private. Per i dipendenti delle amministrazioni pubbliche (civili e militari), in alternativa al tirocinio, è prevista la possibilità di optare per la realizzazione di un *project-work*, secondo la metodologia didattica che si ispira al noto principio *learning by doing*.

All’esito del percorso formativo è prevista la discussione orale di un elaborato che sarà predisposto dal candidato seguendo le linee guida indicate dall’Università.

COSTO DI ISCRIZIONE E AGEVOLAZIONI

Il costo di iscrizione è pari a euro 3.000,00.

I dipendenti pubblici potranno beneficiare dello sconto pari al 20% del costo di iscrizione, garantito dall'iniziativa "PA 110 e lode". Ogni altra utile informazione è reperibile al seguente indirizzo <https://www.unical.it/didattica/offerta-formativa/master-e-alta-formazione/contents/news/view/4179-formazione-per-dipendenti-pubblici-pa-110-e-lode/>

I corsisti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono esonerati dal 50% della quota di iscrizione, fatta salva ogni altra esenzione stabilita dal bando.

Inoltre, i frequentatori che prenderanno parte almeno all'80% delle lezioni in presenza, risulteranno residenti nella Regione Calabria e saranno in possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando potranno usufruire di finanziamenti regionali (c.d. voucher regionali). Ogni altra utile informazione in merito è reperibile alla pagina <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/bando/avviso-pubblico-per-il-finanziamento-di-voucher-per-la-partecipazione-a-master-di-i-e-ii-livello-a-a-2024-25-26/>

I candidati che, essendo in possesso dei requisiti, potranno beneficiare delle agevolazioni suddette, dovranno trasmettere formale comunicazione all'indirizzo mastercaf@unical.it in fase di iscrizione/immatricolazione.

Per ogni ulteriore dettaglio, si rinvia al bando di ammissione ai "Master Universitari di I e II livello, Corsi di Alta Formazione", a.a. 2024- 2025, di cui al D.R. 698 del 10 luglio 2024, e alla relativa sezione "avvisi", consultabili alla pagina https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/archivio22_bandi-di-concorso_0_22178_874_1.html, nonché alla pagina <https://discag.unical.it/didattica/formazione-post-laurea/master-universitari/>

Per qualsivoglia informazione o chiarimento, è possibile rivolgersi al Direttore del Master, Prof. Flavio Vincenzo Ponte, posta elettronica: flaviovincenzo.ponte@unical.it, 328-8078883, 366-4818482, 0984-492228.

Master di II Livello in Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per L'Impiego

DIRETTORE DEL MASTER	Prof. Flavio Vincenzo PONTE Università della Calabria Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG) Cell: +39 328/8078883 E-mail: flaviovincenzo.ponte@unical.it
DURATA	12 mesi
DIPARTIMENTO PROPONENTE	Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG)
MODALITA' DI EROGAZIONE	La modalità di erogazione è mista. Si precisa che per coloro i quali intendono partecipare ad eventuali finanziamenti regionali (voucher) ci sarà l'obbligo di frequentare l'80% di didattica in presenza.
LINGUA	Italiano
COSTO	€ 3.000; agli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA. sarà riconosciuto uno sconto nella misura e secondo le modalità previste in apposita convenzione.
FREQUENZA	obbligatoria nella percentuale stabilita dal regolamento master; di norma, il venerdì pomeriggio e il sabato mattina.
TIROCINIO/PROJECT WORK	Previsti
SCADENZA PAGAMENTO	I rata € 1.500,00 (ovvero pari al 50% del costo previsto dalla convenzione stipulata a favore degli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA.) da corrispondere al momento dell'immatricolazione II rata € 1.500,00 (ovvero pari al restante 50% del costo previsto dalla convenzione stipulata a favore degli appartenenti alle FF.PP. e alle FF.AA.) entro il mese di giugno 2025
UDITORI	Non previsti
DIPENDENTE UNICAL	n. 1
STUDENTE INTERNAZIONALE	n. 1
DATA SCADENZA BANDO E SELEZIONE DEI CANDIDATI SE PREVISTA	Data scadenza bando: 15 novembre 2024 Selezione candidati: 22 novembre 2024
EVENTUALI BORSE DI STUDIO	Non previste
DATA IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE E SCADENZA	10 dicembre 2024
NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI DA BANDO	12
DATA INIZIO LEZIONI	20 dicembre 2024

Master di II Livello in Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per L'Impiego

PROFILO PROFESSIONALE	Il Master è finalizzato all'aggiornamento ed alla formazione di professionisti, consulenti, dipendenti di PP.AA., operanti nel mercato del lavoro e nel settore dei servizi per l'impiego (pubblico e privato). Esso è altresì finalizzato alla formazione/specializzazione di giovani laureati che vogliono acquisire le competenze necessarie per l'accesso a specifiche professioni (avvocati giuslavoristi, consulenti del lavoro, commercialisti) ovvero interessati all'inserimento nel settore dei servizi per l'impiego (agenzie di somministrazione e ricollocazione) o, ancora, interessati all'accesso alle PP.AA. istituzionalmente impegnate nel mercato del lavoro.
CREDITI FORMATIVI/ORE	60 CFU- 1500 ore
PIANO DIDATTICO/SSD	<p>Modulo 1 – Etica, mercato e politica del lavoro – (Nuovo SSD: GIUR-17/A Filosofia del Diritto, Vecchio SSD: IUS/20 Filosofia del Diritto)</p> <p>Modulo 2 – Disciplina del rapporto di lavoro (I parte) – (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 3 – Disciplina del rapporto di lavoro (II parte) – (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 4 – Diritto sindacale – (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 5 – Lavoro, tecnologia e organizzazione – (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro; Nuovo SSD: IINF-05/A Sistemi di elaborazione delle informazioni, Vecchio SSD: ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni; Nuovo SSD: ECON-07/A Economia e gestione delle imprese, Vecchio SSD: SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese)</p> <p>Modulo 6 – Tutele giurisdizionali e amministrative – (Nuovo SSD: GIUR-04/A - Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 7 – La privatizzazione del Pubblico Impiego – (Nuovo SSD: GIUR-01/A Diritto privato, Vecchio SSD: IUS/01 Diritto Privato)</p> <p>Modulo 8 – La disciplina del rapporto di lavoro nelle P.A. – (Nuovo SSD: GIUR-04/A - Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 9 – La dirigenza pubblica – (Nuovo SSD: GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico, Vecchio SSD: IUS/10 Diritto Amministrativo)</p> <p>Modulo 10 – Previdenza e sicurezza sociale – (Nuovo SSD: GIUR-04/A - Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p>
REQUISITI DI ACCESSO	<p>Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99;</p> <p>Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM 270/2004 e a ciclo unico;</p> <p>Diploma di Laurea conseguito secondo gli ordinamenti previgenti</p> <p>Titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai fini dell'iscrizione al corso.</p>

Master di II Livello in Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per L'Impiego

MODALITA' DI AMMISSIONE	Valutazione titoli.
TITOLI VALUTABILI	<ul style="list-style-type: none">- Curriculum vitae et studiorum- Laurea- Dottorato o master di 2° livello su argomenti attinenti alle tematiche oggetto del master- Conoscenza certificata della lingua inglese- Altri titoli inerenti esperienze formative e o lavorative inerenti le tematiche trattate dal master
CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio complessivo massimo 100 punti. Valutazione titoli
EVENTUALE COLLOQUIO	Non previsto
PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	I risultati delle prove saranno pubblicati sul sito: https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina640_tc-9_master.html
RECAPITO PER INFORMAZIONE	flaviovincenzo.ponte@unical.it , + 39 328-8078883, + 39 366-4818482, 0984-492228
SITO WEB DEL CORSO	https://discag.unical.it/



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

Master di II livello

“Master di II Livello in Diritto del Lavoro, Welfare e Servizi per l'Impiego”.



UNIVERSITÀ DELLA
CALABRIA

**Programma di massima
dei temi trattati nei singoli moduli dell'offerta formativa proposta**

Modulo I

Etica, mercato del lavoro e politica del lavoro

- Organizzazione etica ed etica nella organizzazione.
- Lavoro e alienazione.
- Mutamenti sociali e mutamenti organizzativi.
- Etica del lavoro e codice etico.
- Lavoro e diritti dell'uomo.
- Il dovere di lavorare.
- Il mercato del lavoro.
- Tutela nel rapporto e tutela nel mercato.
- Le politiche per l'occupazione.

Modulo II

Disciplina del rapporto di lavoro (I parte)

- Il diritto del rapporto di lavoro: le origini, le fonti ed i rapporti con il diritto comunitario, diritto europeo del lavoro e rapporti tra fonti.
- La subordinazione, autonomia e altre forme di lavoro.
- La costituzione del rapporto di lavoro: la forma del contratto ed i soggetti.
- Le mansioni del lavoratore ed il suo inquadramento legale e contrattuale.
- Lo "ius variandi" del datore di lavoro: limiti e presupposti di legittimità.
- Il potere direttivo, organizzativo e disciplinare del datore di lavoro.
- Il trasferimento del lavoratore: i confini dell'esercizio del potere datoriale.
- La tutela contro le discriminazioni.
- La tutela della privacy: limiti al potere di vigilanza e divieto di indagine sulle opinioni.



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- Gli obblighi del prestatore di lavoro: i concetti di obbedienza, diligenza e fedeltà.
- La durata della prestazione lavorativa: l'orario normale, l'orario massimo e le pause. Il lavoro notturno.
- Le assenze del lavoratore: malattia, infortunio, gravidanza, puerperio.
- La nozione di retribuzione: forme, modelli e struttura.
- La cessazione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali e collettivi; dimissioni; risoluzione consensuale; clausole di risoluzione automatica; cessione del contratto; scadenza del termine; morte del lavoratore; impossibilità sopravvenuta, il licenziamento nelle imprese sottoposte alle misure di prevenzione patrimoniali.

Modulo III

Disciplina del rapporto di lavoro (II parte)

- Il trattamento di fine rapporto.
- La tutela dei diritti del lavoratore: rinunce e transazioni; prescrizione e decadenza.
- La sicurezza del lavoro: prevenzione, obblighi e tutele.
- Le forme di lavoro flessibile.
- Le nuove riforme: il c.d. Jobs Act.
- La certificazione del rapporto di lavoro.
- Le forme di circolazione dell'azienda: il trasferimento d'azienda e del suo ramo.
- Intermediazione di manodopera e "outsourcing": divieti e fattispecie a confine.
- Il contratto di somministrazione di lavoro.
- Il contratto di appalto.
- Il rapporto di lavoro nei gruppi di impresa.

Modulo IV

Diritto sindacale

- Le relazioni sindacali: origini ed evoluzione.
- Il diritto sindacale militare.
- Gli organismi sindacali.



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- La libertà e le attività sindacali.
- La rappresentatività e la rappresentanza sindacale nei luoghi di lavoro.
- La contrattazione collettiva: forme e livelli.
- Il diritto di sciopero: natura, qualificazione giuridica ed impatto sul rapporto di lavoro.
- La repressione della condotta antisindacale.
- Le altre forme di lotta sindacale tra diritto e libertà.
- La serrata.
- La contrattazione collettiva e le relazioni sindacali nel pubblico impiego.
- L'ARAN.
- La condotta antisindacale nel pubblico impiego.
- Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali: "ratio" della disciplina, limiti e presupposti.

Modulo V

Lavoro, tecnologia e organizzazione

- Studio e analisi delle organizzazioni.
- Gestione delle risorse umane, performance management, people empowerment.
- Modelli organizzativi, modi di lavorare, soft skills.
- Cultura manageriale e formazione.
- Organizzazione e tecnologie.
- Il lavoro non-standard e le piattaforme.
- L'impatto della tecnologia sul mercato del lavoro.
- L'intelligenza artificiale e lavoro.
- L'interazione uomo-macchina nei luoghi di lavoro.



Modulo VI

Tutele giurisdizionali e amministrative

- Il processo del lavoro e le tutele giurisdizionali.
- Le fonti del diritto penale del lavoro.
- La legislazione in materia antinfortunistica e il testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Le fattispecie criminose.
- I reati in tema di rapporti di lavoro.
- I reati in tema di previdenza obbligatoria e complementare.
- Le funzioni delle DTL/DRL: l'attività ispettiva.
- Il sistema ispettivo e i controlli.
- La conciliazione.
- La difesa del datore di lavoro.
- L'ordinanza ingiunzione.
- La certificazione dei contratti.

Modulo VII

La privatizzazione del pubblico impiego

- La riforma della P.A. e del lavoro pubblico.
- Il potere organizzativo delle Pubbliche Amministrazioni.
- La privatizzazione e la contrattualizzazione dei rapporti di lavoro.
- L'ambito di applicazione della riforma.
- Il lavoro pubblico regionale.
- Il pubblico impiego non privatizzato.



Modulo VIII

La disciplina del rapporto di lavoro nella P.A.

- La costituzione del rapporto: le forme di reclutamento del personale.
- Il contratto individuale di lavoro.
- Le mansioni, inquadramento e “ius variandi”.
- La progressione professionale.
- L’orario di lavoro.
- Le forme e modelli di retribuzione.
- Il potere e il procedimento disciplinare militare.
- Il potere e il procedimento disciplinare nelle amministrazioni pubbliche e nelle aziende private.
- I codici di comportamento e i codici disciplinari.
- L’estinzione del rapporto di lavoro.
- Il trattamento di fine rapporto.
- Il trasferimento del lavoratore.
- Il trasferimento di attività ed il passaggio di personale.
- Il comando, distacco e collocamento fuori ruolo.
- La modalità collettiva.
- Il contratto a tempo determinato.
- I contratti di formazione e lavoro.
- La somministrazione a tempo determinato.
- Il part-time.
- Il telelavoro e lo smart working.
- I Co.co.co.
- Il lavoro nelle Forze di Polizia (ad ordinamento civile e militare) e nelle Forze Armate.
- Il lavoro nella Sanità.
- Il lavoro nella Scuola.



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- Il lavoro nelle Regioni.
- Il lavoro negli Enti locali.

Modulo IX

La dirigenza pubblica

- La dirigenza pubblica: rapporto fra politica e amministrazione.
- Le funzioni di indirizzo politico-amministrativo.
- L'accesso alla dirigenza.
- Le qualifiche dirigenziali e gli incarichi di funzioni dirigenziali.
- Le funzioni e le competenze della dirigenza.
- Il trattamento economico.
- La verifica dei risultati e la responsabilità dirigenziale.
- La dirigenza delle amministrazioni periferiche e locali.

Modulo X

Previdenza e sicurezza sociale

- Protezione sociale della salute dei lavoratori.
- Il rapporto giuridico previdenziale.
- La natura della contribuzione.
- Gli infortuni e le malattie.
- La tutela del reddito.
- La previdenza complementare e integrativa.