

## AVVIO

### CORSO ALTA FORMAZIONE

#### **“RAPPORTI DI LAVORO DEL PERSONALE MILITARE E DELLE FORZE DI POLIZIA: STATO GIURIDICO, RELAZIONI SINDACALI, VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE LAVORATIVO”**

presso

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI E GIURIDICHE DELL'UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA**

Sono aperte le iscrizioni al Corso di Alta Formazione in *“Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia: stato giuridico, relazioni sindacali, valorizzazione del benessere lavorativo”* attivato dal Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG).

**La scadenza per le iscrizioni è fissata al 30 ottobre 2024.**

Si tratta di un corso altamente specialistico che si propone di fornire al personale militare e delle forze di polizia nonché a professionisti, dipendenti pubblici, laureati e/o neo-laureati, diplomati di scuola secondaria superiore, interessati alla materia, una formazione professionale concernente la disciplina dei rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia e l'esercizio delle funzioni all'interno delle relative amministrazioni. Il corso permette altresì di acquisire competenze e conoscenze utili alla partecipazione ai concorsi pubblici banditi dalle amministrazioni del comparto di riferimento.

Il programma didattico prevede l'approfondimento di diverse e articolate tematiche, attraverso una metodologia multidisciplinare, quali: le fonti normative, il reclutamento e l'accesso ai ruoli del personale militare e delle forze di polizia; le relazioni sindacali; i rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia; la disciplina e la gestione delle risorse umane nell'esercizio di funzioni particolari; il procedimento disciplinare; il benessere individuale e organizzativo; la dimensione cibernetica e la tutela della privacy; l'attività di prevenzione e contrasto al crimine nelle sue diverse sfaccettature; lo sviluppo tecnologico e l'intelligenza artificiale; le tutele giurisdizionali e amministrative.

#### **AMMISSIONE E MODALITÀ DI EROGAZIONE**

Il corso avrà verosimilmente inizio nel mese di dicembre 2024, durerà sei mesi e il superamento della prova finale consentirà al candidato di conseguire il relativo titolo che prevede l'attribuzione di 25 CFU.

Per l'iscrizione è necessario possedere il diploma di scuola secondaria superiore.

Le lezioni saranno erogate il venerdì pomeriggio e il sabato mattina. Esse potranno essere seguite in presenza e a distanza (nel rispetto del Regolamento Unical).

Il corpo docenti è costituito da professori e ricercatori universitari; magistrati; personale appartenente alle forze di polizia e alle forze armate; dirigenti e funzionari, di amministrazioni pubbliche e aziende private; liberi professionisti.

All'esito del percorso formativo è prevista la discussione orale di un breve elaborato che sarà predisposto dal candidato seguendo le linee guida indicate dall'Università e su un argomento trattato durante le lezioni.

I candidati devono iscriversi tramite procedura on-line, accedendo al link <https://unical.esse3.cineca.it/Home.do> ed effettuare il login, previa registrazione.

#### **COSTO DI ISCRIZIONE E AGEVOLAZIONI**

Il costo di iscrizione è pari a euro 1.000,00.

I corsisti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono esonerati dal 50% della quota di iscrizione, fatta salva ogni altra esenzione stabilita dal bando.

Inoltre, i frequentatori che prenderanno parte almeno all'80% delle lezioni in presenza, risulteranno residenti nella Regione Calabria e saranno in possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando potranno usufruire di finanziamenti regionali (c.d. voucher regionali). Ogni altra utile informazione in merito è reperibile alla pagina <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/bando/avviso-pubblico-per-il-finanziamento-di-voucher-per-la-partecipazione-a-master-di-i-e-ii-livello-a-a-2024-25-26/>

I candidati che, essendo in possesso dei requisiti, potranno beneficiare delle agevolazioni suddette dovranno trasmettere formale comunicazione all'indirizzo [mastercaf@unical.it](mailto:mastercaf@unical.it) in fase di iscrizione/immatricolazione.

Per ogni ulteriore dettaglio, si rinvia al bando di ammissione ai “Master Universitari di I e II livello, Corsi di Alta Formazione”, a.a. 2024- 2025, di cui al D.R. 698 del 10 luglio 2024, e alla relativa sezione “avvisi”, consultabili alla pagina [https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/archivio22\\_bandi-di-concorso\\_0\\_22178\\_874\\_1.html](https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/archivio22_bandi-di-concorso_0_22178_874_1.html), nonché alla pagina <https://discag.unical.it/didattica/formazione-post-laurea/master-universitari/>

Per qualsivoglia informazione o chiarimento, è possibile rivolgersi al Direttore del Corso, Prof. Flavio Vincenzo Ponte, posta elettronica: [flaviovincenzo.ponte@unical.it](mailto:flaviovincenzo.ponte@unical.it), 328-8078883, 366-4818482, 0984-492228.

**Corso di alta formazione in “Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia: stato giuridico, relazioni sindacali, valorizzazione del benessere lavorativo”**

<b>DIRETTORE DEL MASTER</b>	<p align="center">Prof. Flavio Vincenzo PONTE Università della Calabria Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG)</p> <p>Cell: +39 328/8078883 E-mail: flaviovincenzo.ponte@unical.it</p>
<b>DURATA</b>	6 mesi
<b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>	Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche (DiScAG)
<b>MODALITA' DI EROGAZIONE</b>	La modalità di erogazione è mista. Si precisa che per coloro i quali intendono partecipare ad eventuali finanziamenti regionali (voucher) ci sarà l'obbligo di frequentare l'80% di didattica in presenza.
<b>LINGUA</b>	Italiano
<b>COSTO</b>	€ 1.000
<b>FREQUENZA</b>	obbligatoria nella percentuale stabilita dal regolamento master; di norma, il venerdì pomeriggio e il sabato mattina.
<b>TIROCINIO/PROJECT WORK</b>	Non previsto
<b>SCADENZA PAGAMENTO</b>	I rata 500,00 euro da corrispondere al momento dell'immatricolazione I rata 500,00 euro entro il marzo 2025
<b>UDITORI</b>	Non previsti
<b>DIPENDENTE UNICAL</b>	n. 1
<b>STUDENTE INTERNAZIONALE</b>	n. 1
<b>DATA SCADENZA BANDO E SELEZIONE DEI CANDIDATI SE PREVISTA</b>	Data scadenza bando: 30 ottobre 2024 Selezione candidati: 7 novembre 2024
<b>EVENTUALI BORSE DI STUDIO</b>	Non previste
<b>DATA IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE E</b>	22 novembre 2024

**Corso di alta formazione in “Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia: stato giuridico, relazioni sindacali, valorizzazione del benessere lavorativo”**

<b>SCADENZA</b>	
<b>NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI DA BANDO</b>	12
<b>DATA INIZIO LEZIONI</b>	13 Dicembre 2024
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<p>Il Corso si propone di fornire agli appartenenti al personale militare e delle forze di polizia nonché a professionisti, dipendenti pubblici, laureati e/o neo-laureati, diplomati di scuola secondaria superiore, interessati alla materia, una formazione professionale concernente la disciplina dei rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia e l'esercizio delle funzioni all'interno di quelle amministrazioni. Il Corso è altresì finalizzato alla formazione di giovani che vogliano acquisire competenze e conoscenze utili alla partecipazione ai concorsi pubblici banditi dalle amministrazioni operanti nel settore.</p>
<b>CREDITI FORMATIVI/ORE</b>	25 CFU - 625 ore
<b>PIANO DIDATTICO/SSD</b>	<p>Modulo 1 – Le fonti normative, reclutamento e accesso ai ruoli del personale militare e delle forze di polizia (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 2 – Relazioni sindacali e “nuovi” diritti del personale militare e delle forze di polizia (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 3 – Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 4: Il procedimento disciplinare (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)</p> <p>Modulo 5: Organizzazione, benessere e stress lavoro-correlato (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro; Nuovo SSD: ECON-07/A Economia e gestione delle imprese, Vecchio SSD: SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese; Nuovo SSD: ECON-08/A Organizzazione aziendale, Vecchio SSD: SECS-P/10 Organizzazione aziendale)</p> <p>Modulo 6: Dimensione cibernetica e tutela della privacy – (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro; Nuovo SSD: INFO-01/A Informatica, Vecchio SSD INF/01 – Informatica; Nuovo SSD: IINF-05/A Sistemi di elaborazione delle informazioni, Vecchio SSD: ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni)</p>

**Corso di alta formazione in “Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia: stato giuridico, relazioni sindacali, valorizzazione del benessere lavorativo”**

	Modulo 7: Rapporto di lavoro e funzioni particolari - (Nuovo SSD: GIUR-04/A Diritto del Lavoro, Vecchio SSD: IUS/07 Diritto del Lavoro)
<b>REQUISITI DI ACCESSO</b>	Diploma di scuola secondaria superiore; laurea triennale; laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/1999; laurea magistrale conseguita ai sensi del DM 270/2004 e a ciclo unico; diploma di laurea conseguito secondo gli ordinamenti previgenti; titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai fini dell'iscrizione al corso.
<b>MODALITA' DI AMMISSIONE</b>	Valutazione titoli.
<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Curriculum vitae</li> <li>- Diploma di scuola secondaria superiore</li> <li>- Laurea</li> <li>- Dottorato o master su argomenti attinenti alle tematiche oggetto del corso</li> <li>- Conoscenza certificata della lingua inglese</li> <li>- Altri titoli inerenti esperienze formative e o lavorative inerenti le tematiche trattate dal master</li> </ul>
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	Punteggio complessivo massimo 100 punti. Valutazione titoli
<b>EVENTUALE COLLOQUIO</b>	Non previsto
<b>PUBBLICAZIONE GRADUATORIA</b>	I risultati delle prove saranno pubblicati sul sito: <a href="https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina640_tc-9_master.html">https://unical.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina640_tc-9_master.html</a>
<b>RECAPITO PER INFORMAZIONE</b>	<a href="mailto:flaviovincenzo.ponte@unical.it">flaviovincenzo.ponte@unical.it</a> , + 39 328-8078883, + 39 366-4818482, 0984-492228.
<b>SITO WEB DEL CORSO</b>	<a href="https://discag.unical.it/">https://discag.unical.it/</a>



---

UNIVERSITÀ DELLA  
CALABRIA

## **Corso di Alta Formazione**

**“Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia: stato giuridico, relazioni sindacali, valorizzazione del benessere lavorativo”.**



UNIVERSITÀ DELLA  
CALABRIA

**Programma di massima  
dei temi trattati nei singoli moduli dell'offerta formativa proposta**

**Modulo I**

**Le fonti normative, reclutamento e accesso ai ruoli del personale militare e delle forze di polizia**

- La Costituzione e le altre fonti del rapporto di lavoro.
- L'organizzazione amministrativa dello Stato.
- L'ordinamento del personale militare.
- L'ordinamento delle forze di polizia ad ordinamento civile.
- Le relazioni con l'ordinamento generale del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
- Procedure e contenzioso in materia di reclutamento, accesso ai ruoli e progressione di carriera.

**Modulo II**

**Relazioni sindacali e "nuovi" diritti del personale militare e delle forze di polizia**

- Libertà sindacale e diritti sindacali: funzioni e differenze.
- Origini ed evoluzione del sindacalismo dei militari e delle forze di polizia.
- Le differenze con il diritto sindacale comune.
- L'associazionismo sindacale dei militari: la sentenza della Corte Costituzionale n. 120 del 2018 e la legge 28 aprile 2022, n. 46.
- Rappresentanza militare, rappresentanza sindacale e rappresentatività.
- Diritti, organizzazione e funzionamento delle associazioni professionali a carattere sindacale tra militari e delle organizzazioni sindacali delle forze di polizia ad ordinamento civile.
- L'attività sindacale: competenze, diritti, prerogative, soggetti e relative tutele.



## UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- La contrattazione.
- Le controversie in materia sindacale: giurisdizione e procedure di conciliazione.

### Modulo III

#### **Rapporti di lavoro del personale militare e delle forze di polizia**

- La retribuzione: principi costituzionali e norme generali.
- Il trattamento economico fondamentale ed accessorio.
- Previdenza obbligatoria e integrativa.
- Carriere e trasferimenti.
- I diritti sociali: la normativa generale e speciale.
- Il diritto alla salute: prevenzione, assistenza, idoneità al lavoro, malattia, infortunio, invalidità, causa di servizio.
- La tutela della genitorialità.
- Il diritto/dovere all'assistenza del familiare con disabilità.
- Il diritto all'istruzione e ai gradi più alti degli studi.
- Il diritto al ricongiungimento del familiare.
- Esigenze personali di carattere socio-economico e lavorativo:
  - incarichi ed attività extra-professionali, aspettativa per l'espletamento di funzioni presso altri enti.
  - attività di volontariato in materia di protezione civile.
- Istituti a tutela dei diritti sociali: aspettative, congedi, licenze, permessi, riposi.

### Modulo IV

#### **Il procedimento disciplinare**

- Responsabilità e potere disciplinari: fondamento, finalità e principi.





## UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

- I doveri attinenti al giuramento.
- L'illecito disciplinare e le sanzioni disciplinari.
- Il procedimento disciplinare delle forze di polizia.
- Il procedimento disciplinare di stato e di corpo dei militari.
- Il divieto del *ne bis in idem*.
- Il potere di autotutela nell'ambito del procedimento disciplinare.
- Il rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale.
- I provvedimenti cautelari.
- La sospensione del servizio e la c.d. *restitutio in integrum* retributiva.
- Responsabilità amministrativo-contabile, danno erariale e giudizio innanzi alla Corte dei Conti.

### Modulo V

#### **Organizzazione, benessere e stress lavoro-correlato**

- Etica professionale e della prossimità.
- Assistenza (legale, finanziaria, spirituale, fiscale), benessere individuale e collettivo, protezione sociale: diritti, misure e organismi.
- Legislazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Stress lavoro correlato.
- Responsabilità e reati in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Equality gender e discriminazioni nei luoghi di lavoro.
- De-escalation and active listening.
- Gestione delle risorse umane, performance management, people empowerment e soft skills.



## Modulo VI

### **Dimensione cibernetica e tutela della privacy**

- Sicurezza e resilienza cibernetica.
- Network security, computer security, web security.
- Soggetti, principi, aspetti giuridici e informatici della cyber defence e della tutela della privacy.
- La disciplina degli accessi e la tutela della privacy.
- Dark web, deep web e la rete TOR.
- Sistemi di machine learning, intelligenza artificiale, internet of things, big data.
- Sviluppo tecnologico: smartizzazione intelligente (smart city); impatto socio-economico e prospettive per la sicurezza pubblica.
- Intelligenza artificiale, nuove minacce alla sicurezza dei dati e dei sistemi, possibili contromisure.
- Prevenzione e contrasto al cybercrime, malware analysis.
- Responsabilità connesse al trattamento dei dati personali e agli attacchi informatici.

## Modulo VII

### **Rapporto di lavoro e funzioni particolari**

- Intelligence ed esercizio delle funzioni: polizia amministrativa, polizia di sicurezza e polizia giudiziaria. Distinzione funzionale, organi, attività.
- Ordine pubblico e sicurezza pubblica.
- Attività di contrasto al crimine e gestione delle risorse umane.
- Tecnologie, strumenti di indagini, prove:
  - OSINT e digital investigation;
  - investigazioni scientifiche;
  - intercettazioni telematiche.
- Violenze di genere e domestica: misure di prevenzione e contrasto alla luce



---

## UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

delle recenti novelle normative.

- Armi ed esplosivi: le autorizzazioni amministrative, IEDD e minaccia asimmetrica, la gestione dell'emergenza.
- Stupefacenti e sostanze psicotrope: prevenzione e contrasto.
- Antifalsificazione monetaria.
- Forze di polizia, espatrio e stranieri.
- Tutela del patrimonio culturale.
- Prevenzione e contrasto al terrorismo.